



COMUNE DI SORTINO
(Prov. Reg. di SIRACUSA)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 86 DEL 20-7-2022 OGGETTO: RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA - PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024 ED ELENCO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2022.

L'anno duemilaventidue il giorno VENERDI del mese di LUGLIO alle ore 18:45 nella Sala delle Adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.-

Presiede l'adunanza il Sig. Vincenzo Parlato nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg:

COMPOSIZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
1) SIG. VINCENZO PARLATO SINDACO	X	
2) DOTT. GIUSEPPE MESSINA VICE SINDACO	X	
3) DOTT. VINCENZO BASTANTE ASSESSORE	X	
4) SIG. SEBASTIANO PALI' ASSESSORE	X	
5) SIG.RA CARMELA TUCCITTO ASSESSORE	X	
TOTALE	5	

Con la partecipazione del segretario Comunale Dott. Bartolotta Antonino

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato;

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla presente deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso parere:

il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

CONTRARIO PER LE SEGUENTI MOTIVAZIONI: _____

NON NECESSARIO IN QUANTO ATTO DI MERO INDIRIZZO.

DATA 15-07-2022

F.to IL RESPONSABILE

SIG. TUCCITTO R.

il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e/o la copertura finanziaria

ai sensi dell'Art.55 L.R.n.44/91:

FAVOREVOLE

CONTRARIO CON LE SEGUENTI MOTIVAZIONI: _____

NON NECESSARIO IN QUANTO DALL'ATTO NON SCATURISCE IMPEGNO DI SPESA.

DATA 15-07-2022

F.to IL RESPONSABILE

SIG. TUCCITTO R.

Deliberazione: Giunta Comunale
Settore competente: Contabile
Responsabile del Procedimento: Tuccio Michele
Proponente: Il Sindaco

OGGETTO: RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA - PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024 ED ELENCO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2022.

Premesso che:

- a norma dell'art.91, comma 1 del D. Lgs. n.267/2000, ai sensi dei quali gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, finalizzata alla riduzione programmata della spesa del personale, al fine di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art. 89, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che *"Gli Enti Locali nel rispetto dei principi fissati dal presente Testo Unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni dei servizi e dei compiti loro attribuiti"*.

Richiamati:

- gli artt. 6 e 35 del d.lgs. 30/03/2001, n.165, come modificati dal D. Lgs. 25 maggio 2017 n.75, secondo cui le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale del fabbisogno del personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività della performance, curando l'ottimale distribuzione delle risorse umane e indicando le rispettive risorse finanziarie quantificate sulla base della spesa del personale in servizio e di quelle connesse alla facoltà assunzionale prevista dalla legislazione vigente;
- la legge finanziaria 27/12/2006, n.296 che al comma 557 e successive modifiche e integrazioni, impone agli Enti Locali soggetti al patto di stabilità la riduzione costante e progressiva, di anno in anno, della spesa del personale al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, ponendo come limite massimo il valore medio del triennio 2011/2012/2013 (art.557 - quater introdotto dall'art.3 della legge 114/2014);
- l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 che testualmente dispone: *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni*

con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018."

Visti:

- il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;
- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 che prevede selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali;
- il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dall'art. 1, c. 557- quater, L. n. 296/2006.

Ritenuto necessario, anche quale adempimento propedeutico all'approvazione del Bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, procedere all'aggiornamento del piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024 individuando, in questa sede, sia le limitazioni di spesa vigenti, sia le facoltà assunzionali per questo ente, che possono essere così di seguito dettagliate.

A) Contenimento della spesa di personale:

- l'art. 1 comma 557 quater della L. 296/2006, (Legge Finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno, a decorrere dall'anno 2014 assicurino nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno del personale il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente e che, in caso di mancato rispetto di tale vincolo, come previsto dal successivo comma 557-ter, si applica il divieto agli enti di procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale;
- la deliberazione della sezione autonomie Corte Conti n. 25/2014, ha chiarito che a decorrere dall'anno 2014, il nuovo parametro cui è ancorato il contenimento della spesa di personale è la spesa media del triennio 2011/2013, che assume pertanto un valore di riferimento statico.

B) Facoltà assunzionale a tempo indeterminato:

- il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato dei comuni" dispone che con decorrenza 20 aprile 2020, si possa determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557- quater, L. n. 296/2006.

Vista la circolare sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del decreto legge n.34/2019 in materia di assunzioni di personale, emanata di concerto dai ministri per la Pubblica Amministrazione, dell'Economia e delle Finanze e dell'Interno, che prevede le modalità di calcolo per la quantificazione delle spese di personale.

Tenuto conto di quanto previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno sottoscritto in data 21/10/2020 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 30.11.2020 in merito al calcolo delle spese relative al Segretario Comunale in convenzione, ed in particolare: "Ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai comuni convenzionati a seguito del riparto della predetta spesa".

Ritenuto opportuno procedere alla verifica dei presupposti per poter procedere alla programmazione di nuove assunzioni di personale secondo quanto previsto dal DM 17 marzo 2020.

Rilevato che, sulla base del comma 3, art. 6 del citato DM 17.3.2020, aggiornati con il dato del Rendiconto di Gestione ultimo approvato (anno 2020), il Comune di Sortino ha un rapporto spesa personale/entrate correnti del 35,47 %, superiore al valore soglia prevista per la propria fascia demografica del 26,90% così determinato:

- classe demografica (ai sensi art. 6 DPCM 17/03/2020) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti il 30,90;
- valore soglia (ai sensi del comma 1, art. 4 DPCM 17/03/2020) (26,90%) rapporto spesa personale/entrate correnti) per i comuni di fascia demografica da 5.000 a 9.999 abitanti;
- spesa personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP (art. 2 DPCM 17/03/2020);
- entrate correnti: media accertamenti di competenza ultimi tre rendiconti approvati (2018-2019-2020) al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata (2020) come sotto riportato:

COMUNE DI SORTINO			
CALCOLO ENTRATE CORRENTI CONSUNTIVO ULTIMO TRIENNIO			
Annualità	2018	2019	2020
Entrate correnti	7.458.076,91	7.305.098,97	8.124.636,95
di cui			
Titolo I - entrate tributarie	3.824.143,81	3.908.698,55	3.763.637,95
Titolo II - trasferimenti correnti	2.362.336,72	2.224.396,66	3.177.884,46
Titolo III - entrate extratributarie	1.271.596,38	1.172.003,76	1.173.114,54
(-) Rimborsi spese per convenzione di Segreteria (SOLO ENTI CAPO CONVENZIONE)	0	0	0
Totale Entrate correnti (somma precedenti)	7.458.076,91	7.305.098,97	8.124.636,95
Calcolo parametro di riferimento			
Media entrate correnti ultimi tre anni			7.629.270,94
Fondo debiti di dubbia esigibilità di parte corrente da bilancio di previsione ultima annualità del triennio (2021)			439.813,54
Media riferimento per spese di personale			7.189.457,40

- **SPESA PERSONALE** (macroaggregato 1.01) da consuntivo 2020 (comprensivo del Segretario Comunale già previsto nel macroaggregato 1.01 e dei buoni pasto) pari a €. 2.550.378,96;

RAPPORTO: € 2.550.378,96 / € 7.189.457,40 = 35,47 %.

Rilevato:

che il rapporto tra spesa del personale e media delle entrate correnti è del 35,47, superiore al valore soglia del 26,90 % individuato nella tabella 1 del D.M., calcolato sulla base dei conti consuntivi del triennio 2018/2020, visto che l'ultimo conto consuntivo approvato è del 30/06/2021 e che la spesa del personale è calcolata sul consuntivo del 2020, non essendo stato ancora approvato il consuntivo del 2021;

che, pertanto, rientrando questo Comune nella suddetta fattispecie e ritenuto che, in termini di sostenibilità della spesa proiettata negli anni futuri, la capacità assunzionale per il triennio 2022/2024 è subordinata al non peggioramento del rapporto tra spesa del personale e le entrate correnti al netto del F.C.D.E; quindi, assumendo la invarianza delle entrate correnti e del F.C.D.E, entro il tetto dei risparmi derivante dalle cessazioni, nonché al vincolo di rientrare nella soglia massima del rapporto previsto per gli enti cd dissestati;

che il Comune di Sortino, in previsione dei pensionamenti che si registreranno nei prossimi anni e tenuto conto della proiezione dei dati delle entrate correnti, è nelle condizioni di assicurare la graduale riduzione annuale del rapporto spesa del personale/entrate correnti e il conseguente rispetto entro il 2025 del valore soglia del 30,90% (come da attestazione del Responsabile del Settore Contabile allegata alla presente sotto la lettera "B").

Valutate le esigenze emerse relative al fabbisogno di personale necessario per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, con particolare riferimento alla programmazione relativa all'anno 2022/2024, anche alla luce della necessità di sopperire ai vuoti di organico sopravvenuti all'ingente numero di dipendenti collocati in quiescenza.

Preso atto della situazione dell'ente e ritenuto di poter procedere alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente.

Ritenuto, pertanto, di programmare le seguenti assunzioni nel triennio 2022/2024:

ANNO 2022 -

Nessuna nuova assunzione

ANNO 2023 -

Cat.	Profilo Professionale	Posti da ricoprire	Tipo Contratto	Modalità Assunzione
D	ISTR. DIRETTIVO CONTABILE	1	A tempo determinato	Art.110, D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. e/o art.14 del CCNL del 22.1.2004.
D	ISTR. DIRETTIVO TECNICO	1	A tempo determinato	Art.110, D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. e/o art.14 del CCNL del 22.1.2004.
D	COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE	1	A tempo determinato	Art.110, D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. e/o art.14 del CCNL del 22.1.2004.
	TOTALE	3		

ANNO 2024 -

Nessuna nuova assunzione

Dato atto che:

- 1) non sussiste, al momento, in servizio presso l'Ente personale in soprannumero rispetto al complesso dei posti previsti nella dotazione organica dell'Ente;
- 2) sentiti i Responsabili delle P.O. in merito a rilevazioni di eventuali eccedenze, non risultano segnalazioni di personale in esubero in relazione a sopravvenute modificazione dell'organizzazione del lavoro e delle competenze assegnate alla struttura cui ciascun Responsabile è preposto.

Preso atto della consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., così come da Delibera di G.M. n. 66 del 08/06/2022 (eccedenze).

Dato atto che in questo ente la dotazione organica, alla data del 31/12/2021 consta di n. 93 posti, di cui 76 posti coperti, come da seguente prospetto:

SITUAZIONE ORGANICA al 31/12/2021					
PROG.	CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI
1	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1		1
2		ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	1		1
3		ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1		1
4		INGEGNERE CAPO	1		1
5		ASSISTENTE SOCIALE	1		1
6		COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE	1		1
7	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	30	28	2
8		ISTRUTTORE TECNICO	8	8	
9		ASSIST. ASILO NIDO	12	12	
10		VIGILE URBANO	10	7	3
11	B3	AUTISTA SCUOLABUS	1	1	
12	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	4	2	2
13		MESSO NOTIFICATORE	1	1	
14		OPERATORE ASILO NIDO	3	3	
15		ESECUTORE TECNICO	2	2	
16	A	OPERATORE COMUNE	8	6	2
17		OPERATORE ASILO NIDO	4	2	2
18		OPERATORE AMMINISTRATIVO	2	2	
19		OPERATORE TECNICO	1	1	
20		OPERATORE ECOLOGICO	1	1	
	TOTALE		93	76	17

Richiamate:

- la Delibera di Giunta Comunale n° 100 del 30/07/2021 avente per oggetto: "Piano Fabbisogno personale delle assunzioni di personale per il triennio 2021/2023 " ed elenco annuale delle assunzioni 2021. Rimodulazione della dotazione organica ;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 81 del 14/07/2021, avente per oggetto: " Ricognizione eccedenze di personale ex art. 33 d.lgs. 165/2001 per l'anno 2021";

- la Delibera Giunta Comunale n. 57 del 25/05/2022 con la quale è stato approvato il piano delle azioni positive 2022/2024.

Preso atto dei pareri favorevoli rilasciati dai responsabili interessati, in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente Deliberazione.

Acquisito il parere favorevole dell'Organo di revisione contabile prot. n. 9993 del 20/07/2022

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale

PROPONE CHE LA GIUNTA DELIBERI

Prendere atto della dotazione organica aggiornata al 31/12/2021 (all. A).

Di dare atto che il rapporto spesa del personale/entrate corrente è pari al 35,47 %, quindi superiore al valore soglia del 30,90 % indicato nella tabella 3 del D.M. del 17/03/2020, per cui questo Comune ai sensi dell'art.6 può sostenere la spesa per procedere ad assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato ove finanziate nel tetto del risparmio delle cessazioni e comunque non peggiorando il rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti calcolato sulla base dei dati del consuntivo 2020 per la spesa del personale, delle entrate correnti medie del triennio 2018/2020 e del FCDE del bilancio preventivo assestato del 2020.

Di programmare le seguenti assunzioni nel triennio 2022/2024, dando atto, come da attestazione del Responsabile del Settore Contabile allegata alla presente sotto la lettera "B", che con le assunzioni già effettuate con decorrenza 1.1.2022 (in esecuzione di quanto previsto nel Piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023) e di quelle previste dalla programmazione del fabbisogno del 2022/2024 e non ancora concretizzate, non si peggiora il rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti risultante a seguito del conto consuntivo 2021.

Di dare atto che sia allo stato attuale sia a seguito delle nuove assunzioni previste, l'ente rispetta il vincolo delle assunzioni delle categorie protette entro la cd quota d'obbligo.

ANNO 2022 -

Nessuna nuova assunzione

ANNO 2023 -

Cat.	Profilo Professionale	Posti da ricoprire	Tipo Contratto	Modalità Assunzione
D	ISTR. DIRETTIVO CONTABILE	1	A tempo determinato	Art.110, D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. e/o art.14 del CCNL del 22.1.2004.
D	ISTR. DIRETTIVO TECNICO	1	A tempo determinato	Art.110, D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. e/o art.14 del CCNL del 22.1.2004.
D	COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE	1	A tempo determinato	Art.110, D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. e/o art.14 del CCNL del 22.1.2004.
	TOTALE	3		

ANNO 2024 -

Nessuna nuova assunzione

Dare atto che questa amministrazione, si riserva la facoltà di provvedere con successivo atto amministrativo alla rideterminazione del fabbisogno standard per il periodo 2022/2024 per eventuali spazi assunzionali, prendendo atto della età pensionistica elevata dei dipendenti in servizio che saranno messi in quiescenza per limiti di età, nel triennio successivo nonché del rapporto dipendenti/numero abitanti stabilito per legge e nel rispetto dei vincoli dettati dal legislatore alle assunzioni di personale, nonché in rapporto all'eventuale incremento delle entrate correnti rispetto alla spesa per il personale.

Di trasmettere il piano triennale 2022/2024 al Dipartimento funzione pubblica in ossequio all'art.6 ter, comma5 del D.lgs. 165/2001 e alle OO.SS. e RSU.

Di dichiarare, con separata votazione, la presente proposta di deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

Il Responsabile del procedimento
Il Responsabile del Settore Contabile

F.10 Tuccio Michele

Il Proponente
Il Sindaco

F.10

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta;

VISTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni riguardo al provvedimento proposto;

VISTO l' O.R.E.L. vigente nella legislazione Siciliana e il suo regolamento di attuazione;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente l'allegata proposta all'argomento in oggetto, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.

IL PRESIDENTE

F.to Sig. Vincenzo Parlato

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Dott. V. BASTANTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f. to Dott. Antonio Bartolotta

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge

IL PRESIDENTE

F.to Sig. Vincenzo Parlato

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Dott. V. BASTANTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Antonio Bartolotta

COMUNE DI SORTINO (SR)

UFFICIO PERSONALE

ALLEGATO A

RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA PER IL TRIENNIO 2022/2024

CATEG.	PROFILO PROFESSIONALE	D.O.		SITUAZ. AL 31/12/2021				NOTE	RIMODULAZIONE NUOVA DOTAZIONE ORGANICA	SITUAZ. AL 31/12/2021		NOTE		
		PERS.	T.P.	PERS.	POSTI	PERS.	SERV.			DISP.	SERV.		POSTI DISPON.	F.T.
D	ISTRUTT. DIRET.	1				1			1		1			
D	RAGIONIERE CAPO	1				1			1		1			
D	ISTRUTT. DIRET. TECNICO	1				1			1		1			
D	INGEGNERE CAPO	1				1			1		1			
D	ASSISTENTE SOCIALE	1				1			1		1			
D	COMANDANTE POLIZIA MUN.	1				1			1		1			
C	ISTRUTTORE AMMINISTR.	19		5	14	23			30		2			
C	ISTRUTTORE TECNICO	5		0	5	8			8					
C	INSEGN SCUOLA MAT.	5		0	5									
C	ASSIST. ASILO NIDO	8		6	2	6			12					
C	VIGILE URBANO	7		1	6	6			10		3			
C	VIGILE URBANO	2			2									
B3	COLLABORATORE	1			1									
B3	AUTISTA SCUOLABUS	2		1	1				1					
B	ESECUTORE AMMIN.	9		2	7				4		2			
B	MESSO NOTIFICATORE	1		1					1					
B	OPERATORE ASILO NIDO	0		0	0	3			3					
B	ESECUTORE TECNICO	2		2					2					
B	AUTISTA MACCHINE COMPL.	1		0	1									
A	OPERATORE COMUNE	14		6	8				8		2			
A	OPERATORE SCUOLA MATER.	2		0	2									
A	OPERATORE ASILO NIDO	3		2	1				4		2			
A	OPERATORE AMMINISTR.	2		2					2					
A	OPERATORE TECNICO	1		1					1					
A	OPERATORE ECOLOGICO	3		1	2				1					
	TOTALE	93		30	63	46			93		17			



COMUNE DI SORTINO

Viale M. Giardino C.A.P. 96010 (Prov. di Siracusa)

C.F. 80002250894 - P.IVA 00282850890 - TEL. 0931/917111 - TELEFAX 0931/917425

ALLEGATO "B"

PROT. N°

Risposta a nota N. _____
del _____
Div. _____ Sez. _____

Addi _____

OGGETTO: RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA - FABBISOGNO

TRIENNALE DEL PERSONALE 2022/2024 ED ELENCO ANNUALE

DELLE ASSUNZIONI 2022.

IN RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI CUI IN OGGETTO, IL SOTTOSCRITTO TUCCIO MICHELE RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE, DICHIARA CHE LA GRADUALE RIDUZIONE ANNUALE DEL RAPPORTO SPESA DEL PERSONALE /ENTRATI CORRENTI ENTRO IL 2025 E' 27,81% :

TOTALE COSTO DEL PERSONALE 2022	€ 2.374.711,44 -
COSTO DEL PERSONALE IN PENSIONE DAL 2022 AL 2025	€ 375.560,14 =
DIFFERENZA	€ 1.999.151,30
TOT. SPESA DEL PERSONALE	€ 1.999.151,30
TOTALE ENTRATA MEDIA	€ 7.189.457,40
RAPPORTO SPESA/ENTRATE	27,81 %

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE
SIG. MICHELE TUCCIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che copia integrale della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line dal..... **21 LUG. 2022**
05 AGO. 2022.....al n.ro **1001** registro delle pubblicazioni.

Dalla Residenza Municipale, li... **21 LUG. 2022**

IL MESSO COMUNALE
F.to Sig. Scamporlino M.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Antonino Bartolotta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

- Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il... **20-7-2022**
- Decorsi 10 giorni dalla data d'inizio della pubblicazione.
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, 2° comma L.R. n. 44/91)

Dalla Residenza Municipale, li.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Antonino Bartolotta

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale,.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Antonino Bartolotta
